

OŠ Franceta Prešerna Črenšovci enota vrtec Črenšovci

Ulica Juša Kramarja 10, 9232 Črenšovci

**Navodila in Obrazci za uveljavljanje pravic posameznikov  
(učencev/staršev/skrbnikov) na katere se nanašajo osebni podatki ki jih  
zavod zbira, obdeluje, uporablja, posreduje in shranjuje, ter so vsebovani v  
Zbirkah osebnih podatkov in drugi dokumentaciji vrtca**

Spoštovani starši/skrbniki,

na podlagi Splošne uredbe o varstvu podatkov – GDPR, vas vrtec kot posameznike (starše/skrbnike) na katere se nanašajo osebni podatki oziroma podatki vaši otrok, ki so bili zbrani na podlagi 43.člena Zakona o vrtcih (Ul. RS 100/05 in spremembe) , ter Pravilnika o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje (Ul, RS, 80/04 in spremembe) oziroma drugi podlagi, seznanja z preglednimi informacijami, sporočili in načini za uresničevanje pravic posameznika, na katere se nanašajo zbrani osebni podatki, ter drugimi pravicami v skladu z uredbo, zakonom in pravilnikom in sicer:

**1.) Uveljavljanje pravic posameznika v zvezi z osebnimi podatki, vsebovanimi v posameznih zbirkah osebnih podatkov in drugi dokumentaciji vrtca**

** Pravice staršev v zvezi z osebnimi podatki vsebovanih v zbirkah osebnih podatkov**

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo v skladu z zakonom:

- zagotoviti vpogled v njihove osebne podatke v posamezni evidenci in v strokovno interpretirane osebne podatke, kadar gre za podatke iz evidence otrok, ki potrebujejo svetovanje oziroma pomoč;
- omogočiti prepis ali izpis njihovih osebnih podatkov in strokovno interpretiranih osebnih podatkov, kadar gre za podatke iz evidence otrok, ki potrebujejo svetovanje oziroma pomoč; nuditi informacijo, komu so bili podatki posredovani;
- omogočiti pravico do kopije osebnih podatkov, ki se nanašajo nanje ali na njihove otroke, in do kopije strokovno interpretiranih osebnih podatkov, kadar gre za podatke iz evidence otrok, ki potrebujejo svetovanje oziroma pomoč;
- omogočiti dopolnitev, popravo in izbris osebnih podatkov v primerih, ko so bili zbrani v nasprotju z določbami zakona;
- omogočiti preklic pisnega soglasja za zbiranje osebnih podatkov v postopku svetovanja oziroma nudenja pomoči.

Vrtec mora staršem omogočiti vpogled in prepis osebnih podatkov najkasneje v 15 dneh od dneva, ko je prejel zahtevo, ali pa jih v istem roku pisno obvestiti o razlogih, zaradi katerih vpogleda in prepisa ne bo omogočil. Izpis osebnih podatkov iz evidenc oziroma dokumentacije mora vrtec staršem posredovati v 30 dneh od dneva, ko je prejel zahtevo, ali pa jih v istem roku pisno obvestiti o razlogih, zaradi katerih jim izpisa ne bo posredoval.

Kadar posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, zahtevo predloži z elektronskimi sredstvi, se informacije, kadar je mogoče, zagotovijo z elektronskimi sredstvi, razen če posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ne zahteva drugače. Informacije, ter vsa

sporočila in ukrepi, se zagotovijo brezplačno. Kadar so zahteve posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, očitno neutemeljene ali pretirane zlasti ker se ponavljajo, lahko upravljavec zaračuna razumno pristojbino, pri čemer upošteva upravne stroške posredovanja informacij ali sporočila ali izvajanja zahtevanega ukrepa, ali zavrne ukrepanje v zvezi z zahtevo.

Kadar ima upravljavec, upravičen dvom v zvezi z identiteto posameznika, ki predloži zahtevo, zahteva zagotovitev dodatnih informacij, ki so potrebne za potrditev identitete posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

Če posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, po prejeti odločitvi upravljavca meni, da upravljavec ni v celoti odločil o njegovi zahtevi, še zlasti če meni, da osebni podatki, ki jih je prejel, niso osebni podatki, ki jih je zahteval, ali da ni prejel vseh zahtevanih osebnih podatkov, lahko pred vložitvijo pritožbe pri upravljavcu vložijo obrazložen ugovor v osmih dneh od prejema odločitve upravljavca. Upravljavec o ugovoru odloči v petih delovnih dneh, o ugovoru glede osebnih podatkov s področij v skladu s 85. členom tega zakona pa v petnajstih delovnih dneh. Rok za pritožbo začne v primeru vložitve ugovora teči po prejemu odločitve o ugovoru oziroma preteku roka za odločitev.

Če šola kot upravljavec ne odloči o zahtevi posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, lahko posameznik pri Informacijskem pooblaščenca vložijo pritožbo zaradi molka upravljavca. Če upravljavec zahtevo oziroma ugovor zavrne, lahko posameznik pri upravljavcu, vložijo pritožbo v 15 dneh od prejema obvestila oziroma odločbe upravljavca.

- ✚ **Uveljavljanje pravic posameznika, da se od šole kot upravljavca lahko zahteva dostop do osebnih podatkov in popravek ali izbris osebnih podatkov ali omejitev obdelave v zvezi s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki, ali obstoj pravice do ugovora obdelavi in pravice do prenosljivosti podatkov in sicer:**

#### ***Pravica do popravka/ do izbrisa („pravica do pozabe“)/ omejitve obdelave/obveznost obveščanja***

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico doseči, da upravljavec brez nepotrebne odlašanja popravi netočne osebne podatke v zvezi z njim. Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima ob upoštevanju namenov obdelave, pravico do dopolnitve nepopolnih osebnih podatkov, vključno s predložitvijo dopolnilne izjave.

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico doseči, da upravljavec brez nepotrebne odlašanja izbriše osebne podatke v zvezi z njim, upravljavec pa ima obveznost osebne podatke brez nepotrebne odlašanja izbrisati, kadar velja eden od naslednjih razlogov:

- osebni podatki niso več potrebni v namene, za katere so bili zbrani ali kako drugače obdelani;
- posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, prekliče privolitev, na podlagi katere poteka obdelava in kadar za obdelavo ne obstaja nobena druga pravna podlaga;
- posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, obdelavi ugovarja v skladu z zakonom;
- osebni podatki so bili obdelani nezakonito;
- razen kadar gre za namene arhiviranja v javnem interesu, za znanstveno- ali zgodovinsko raziskovalne namene ali statistične namene v skladu z zakonom.

Upravljavec vsakemu uporabniku, ki so mu bili osebni podatki razkriti, sporoči vse popravke ali izbriše osebne podatke ali omejitve obdelave. Upravljavec o teh uporabnikih obvesti posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, če ta posameznik tako zahteva.

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico doseči, da upravljavec omeji obdelavo, kadar velja en od naslednjih primerov in sicer ko posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, oporeka točnosti podatkov, in sicer za obdobje, ki upravljavcu omogoča preveriti točnost osebnih podatkov, je obdelava nezakonita in posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, nasprotuje izbrisu osebnih podatkov, ter namesto tega zahteva omejitev njihove uporabe, ko upravljavec osebnih podatkov ne potrebuje več za namene obdelave, temveč jih posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, potrebuje za uveljavljanje, izvajanje ali obrambo pravnih zahtevkov, je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, vložil ugovor v zvezi z obdelavo, dokler se ne preveri, ali zakoniti razlogi upravljavca prevladajo nad razlogi posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

Kadar je bila obdelava osebnih podatkov omejena, se taki osebni podatki z izjemo njihovega shranjevanja obdelujejo le s privolitvijo posameznika, na katerega se ti nanašajo. Upravljavec, ki je dosegel omejitev obdelave, pred preklicem omejitve obdelave o tem obvesti posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

### ***Pravica do izbrisa (pravica do pozabe)***

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico doseči, da upravljavec brez nepotrebne odlašanja izbriše osebne podatke v zvezi z njim, upravljavec pa ima obveznost osebne podatke brez nepotrebne odlašanja izbrisati, kadar velja eden od naslednjih razlogov:

- osebni podatki niso več potrebni v namene, za katere so bili zbrani ali kako drugače obdelani;
- posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, prekliče privolitev, na podlagi katere poteka obdelava in kadar za obdelavo ne obstaja nobena druga pravna podlaga;
- posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, obdelavi ugovarja v skladu z zakonom;
- osebni podatki so bili obdelani nezakonito;
- razen kadar gre za namene arhiviranja v javnem interesu, za znanstveno- ali zgodovinsko raziskovalne namene ali statistične namene v skladu z zakonom.

### ***Pravica do prenosljivosti podatkov***

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico, da prejme osebne podatke v zvezi z njim, ki jih je posedoval upravljavcu, v strukturirani, splošno uporabljani in strojno berljivi obliki, in pravico, da te podatke posreduje drugemu upravljavcu, ne da bi ga upravljavec, ki so mu bili osebni podatki zagotovljeni, pri tem oviral, kadar:

- obdelava temelji na privolitvi in
- se obdelava izvaja z avtomatiziranimi sredstvi.

Pri uresničevanju pravice do prenosljivosti podatkov ima posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, pravico, da se osebni podatki neposredno prenesejo od enega upravljavca k drugemu, kadar je to tehnično izvedljivo.

### ***Pravica do omejitve obdelave***

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico doseči, da upravljavec omeji obdelavo, kadar velja en od naslednjih primerov:

- posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, oporeka točnosti podatkov, in sicer za obdobje, ki upravljavcu omogoča preveriti točnost osebnih podatkov;

- je obdelava nezakonita in posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, nasprotuje izbrisu osebnih podatkov, ter namesto tega zahteva omejitev njihove uporabe;
- upravljavec osebnih podatkov ne potrebuje več za namene obdelave, temveč jih posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, potrebuje za uveljavljanje, izvajanje ali obrambo pravnih zahtevkov;
- je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, vložil ugovor v zvezi z obdelavo, dokler se ne preveri, ali zakoniti razlogi upravljavca prevladajo nad razlogi posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

Kadar je bila obdelava osebnih podatkov omejena, se taki osebni podatki z izjemo njihovega shranjevanja obdelujejo le s privolitvijo posameznika, na katerega se ti nanašajo. Upravljavec, ki je dosegel omejitev obdelave, pred preklicem omejitve obdelave o tem obvesti posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

### **Obveznost obveščanja v zvezi s popravkom ali izbrisom osebnih podatkov ali omejitvijo obdelave**

Upravljavec vsakemu uporabniku, ki so mu bili osebni podatki razkriti, sporoči vse popravke ali izbrise osebnih podatkov ali omejitve obdelave. Upravljavec o teh uporabnikih obvesti posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, če ta posameznik tako zahteva.

### **Pravica do ugovora**

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima na podlagi razlogov, povezanih z njegovim posebnim položajem, pravico, da kadar koli ugovarja obdelavi osebnih podatkov v zvezi z njim, vendar le tistih osebnih podatkov, ki so bili zbrani na podlagi njegove pisne privolitve in ne tistih za katerih zbiranje in drugo obdelavo predpisuje zakon.

### **Zahteva za uveljavljanje pravic posameznika**

Starš, skrbnik oziroma posameznik, ki želi uveljaviti katero od njegov pravic, mora upravljavcu predložiti »**Zahtevo za uveljavljanje pravic posameznika**«. Zahteva se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri upravljavcu na enega od načinov in sicer:

- pošlje po navadni pošti na sedež zavoda: OŠ Franceta Prešerna Črenšovci, enota vrtec Črenšovci, Ulica Juša Kramarja 10, 9232 Črenšovci
- pošlje po e-pošti na naslov zavoda: o-fpcrensovci.ms@guest.arnes.si
- poda zahtevo ustno na zapisnik;

✓ **Zahteva za uveljavljanje pravic posameznika- seznanitev z osebnimi podatki (OBR-1)**

✓ **Zahteva za uveljavitev pravic posameznika (popravek, izbris, omejitev obdelave, itd) (OBR-2)**

## **2.) Informacije, sporočila in dostop do osebnih podatkov**

Kadar se osebni podatki v zvezi s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki, pridobijo od tega posameznika (starša/skrbnika), šola kot upravljavec posamezniku takrat, ko pridobi osebne podatke, dolžna zagotoviti vse naslednje informacije in sicer za vsako posamezno zbirko osebnih podatkov, ki jih zbira na podlagi zakona, zagotavlja naslednje informacije:

#### ❖ Evidenca vpisanih otrok in evidenco vključenih otrok

<p>Namen, za katerega se osebni podatki obdelujejo, kakor tudi pravna podlaga za njihovo obdelavo:</p>	<p>Vrtec vzpostavi evidenco vpisanih otrok, če je število vpisanih otrok večje, kot je razpoložljivih prostih mest in bo o sprejemu otrok odločala komisija.</p> <p>Vrtec zbira osebne podatke v evidenci vpisanih otrok zaradi vodenja postopka sprejema in vključitve otroka v program vrtca. Vrtec zbira osebne podatke za vzpostavitev evidence iz vpisnega lista, ki ga ob vpisu otroka v vrtec izpolnijo starši, ter od izjav staršev.</p> <p>Vrtec vzpostavi evidenco vključenih otrok, ko starši podpišejo pogodbo o vključitvi otroka v vrtec. Evidenca vključenih otrok vsebuje naslednje podatke:</p> <p>Osebni podatki se zbirajo neposredno od staršev otrok, na katere se podatki nanašajo ter iz drugih uradnih zbirk osebnih in drugih podatkov, ki jih v Republiki Sloveniji upravljajo za to pooblaščen državnih organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil.</p> <p>Pravna podlaga je 43.člen Zakona o vrtcih.</p>
<p>Vsebina zbirke OP:</p>	<p>Evidenca vpisanih otrok vsebuje naslednje podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osebno ime ter naslov stalnega in začasnega prebivališča otroka in staršev,</li> <li>- datum rojstva in spol otroka,</li> <li>- EMŠO otrok in staršev,</li> <li>- šifro otroka,</li> <li>- datum vpisa otroka v vrtec,</li> <li>- naslov za stike, telefonsko številko staršev ali naslov elektronske pošte in druge podatke, ki so potrebni za ugotavljanje izpolnjevanja kriterijev za sprejem otroka, ki jih je določila občina.</li> </ul> <p>Evidenca vključenih otrok vsebuje naslednje podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osebno ime ter naslov prebivališča otroka in staršev,</li> <li>- datum rojstva in spol otroka,</li> <li>- EMŠO otrok in staršev,</li> <li>- datum vključitve otroka v vrtec,</li> <li>- zdravstvene posebnosti otroka, ki izhajajo iz potrdila pediatra ali specialista,</li> <li>- naslov za stike, telefonsko številko osebe ali naslov elektronske pošte osebe, ki je vzgojitelju dosegljiva med otrokovim bivanjem v vrtcu in</li> <li>- podatke o prisotnosti otrok v vrtcu.</li> </ul> <p>Vrtec zbira osebne podatke v evidenci vključenih otrok zaradi ustreznega dela z otrokom pri izvedbi programov, zaradi sodelovanja s starši in zaradi spremljanja plačil staršev za program vrtca.</p>
<p>Shranjevanje zbirk OP:</p>	<p>Podatki iz evidence vpisanih otrok se hranijo do njihove vključitve v vrtec, ko se prenesejo v evidenco vključenih otrok, oziroma do izteka veljavnosti čakalnega seznama, na katerem je vpisani otrok. Podatke o otroku, za katerega so starši umaknili vlogo za vpis otroka, vrtec izbriše iz evidence vpisanih otrok.</p> <p>Vrtec podatke v evidenci vključenih otrok izbriše eno leto po izstopu otroka iz vrtca.</p>

### ❖ Evidenca plačil staršev

<p>Namen, za katerega se osebni podatki obdelujejo, kakor tudi pravna podlaga za njihovo obdelavo:</p>	<p>Vrtec vodi evidenco iz prejšnjega odstavka zaradi spremljanja mesečnih plačil.</p> <p>Osebni podatki se zbirajo neposredno od staršev otrok, na katere se podatki nanašajo ter iz drugih uradnih zbirk osebnih in drugih podatkov, ki jih v Republiki Sloveniji upravljajo za to pooblaščen državnih organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil.</p> <p>Evidenca se vzpostavi na podlagi odločb o določitvi plačila, ki jih izda in posreduje vrtcu občina, pristojna za določitev plačila staršev, ter podatkov o izpolnjevanju mesečne obveznosti plačila za vrtec, ki izhaja iz izstavljenih računov.</p> <p>Pravna podlaga je 45.člen Zakona o vrtcih.</p>
<p>Vsebina zbirke OP:</p>	<p>Evidenca plačil staršev vsebuje podatke o:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- višini plačil staršev in</li> <li>- mesečnih plačilih staršev.</li> </ul> <p>Osebni podatki se zbirajo neposredno od staršev otrok, na katere se podatki nanašajo ter iz drugih uradnih zbirk osebnih in drugih podatkov, ki jih v Republiki Sloveniji upravljajo za to pooblaščen državnih organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil.</p>
<p>Shranjevanje zbirk OP:</p>	<p>Podatki iz evidence plačil staršev se izbrišejo po izpolnitvi namena, zaradi katerega so bili zbrani.</p>

### ❖ Evidenca otrok, ki potrebujejo svetovanje oziroma pomoč

<p>Namen, za katerega se osebni podatki obdelujejo, kakor tudi pravna podlaga za njihovo obdelavo:</p>	<p>Osebni podatki se zbirajo po presoji svetovalne službe za tiste otroke, ki potrebujejo strokovno svetovanje oziroma pomoč.</p> <p>Osebni podatki se zbirajo neposredno od staršev otrok, na katere se podatki nanašajo ter iz drugih uradnih zbirk osebnih in drugih podatkov, ki jih v Republiki Sloveniji upravljajo za to pooblaščen državnih organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil.</p> <p>Starši lahko soglasje kadarkoli pisno preklicajo. Če med postopkom svetovanja oziroma nudenja pomoči pride do spremenjenih okoliščin, ki vplivajo na vsebino soglasja, se na predlog svetovalne službe soglasje dopolni.</p> <p>Če začne svetovalna služba voditi postopek svetovanja oziroma nudenja pomoči brez soglasja staršev oziroma nadaljuje s postopkom tudi po preklicu soglasja, mora v evidenci dokumentirati svojo oceno in dokazila o dejanski ogroženosti otroka v družini.</p> <p>Evidenca se vodi kot osebna mapa, ki jo kot vrsto dokumentacije določa poseben pravilnik o dokumentaciji v vrtcu.</p> <p>Svetovalna služba vodi v evidenci iz prejšnjega člena tudi podatke in dokumentacijo o otrocih s posebnimi potrebami, ki so vključeni v vrtec na podlagi odločbe o usmeritvi.</p> <p>Strokovna skupina, ki je v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami zadolžena za pripravo individualiziranega programa, strokovno mnenje, na podlagi katerega je bila izdana odločba o usmeritvi, lahko pridobi od staršev.</p> <p>Pravna podlaga je 46.člen Zakona o vrtcih.</p>
<p>Vsebina zbirke OP:</p>	<p>Evidenca otrok, ki potrebujejo svetovanje oziroma pomoč, vsebuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- družinsko in socialno anamnezo,</li> <li>- razvojno anamnezo,</li> <li>- diagnostične postopke,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- postopke strokovne pomoči in</li> <li>- strokovna mnenja drugih institucij: centrov za socialno delo, zdravstvenih institucij, svetovalnih centrov oziroma vzgojnih posvetovalnic.</li> </ul>
Shranjevanje zbirk OP:	Osebni podatki iz prvega odstavka tega člena se zbirajo do izpolnitve namena postopka svetovanja oziroma pomoči, osebna mapa pa se hrani eno leto po odhodu otroka iz vrtca.

### ❖ Evidenca upravičencev do sofinanciranja plačil staršev iz državnega proračuna

Namen, za katerega se osebni podatki obdelujejo, kakor tudi pravna podlaga za njihovo obdelavo:	<p>Vrtci vodijo evidenco iz prejšnjega odstavka za vse starše, ki so upravičeni do sofinanciranja plačil staršev za vrtec iz državnega proračuna.</p> <p>Osebni podatki se zbirajo neposredno od staršev otrok, na katere se podatki nanašajo ter iz drugih uradnih zbirk osebnih in drugih podatkov, ki jih v Republiki Sloveniji upravljajo za to pooblaščen državnih organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil.</p> <p>Pravna podlaga je 46.a člen Zakona o vrtcih.</p>
Vsebina zbirke OP:	<p>Evidenca upravičencev do sofinanciranja plačil staršev za vrtec iz državnega proračuna vsebuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osebno ime in naslov prebivališča otrok in staršev,</li> <li>- EMŠO otrok in staršev,</li> <li>- navedbo programa in vrtca, v katerega je vključen otrok,</li> <li>- datum vključitve otrok v programe vrtca,</li> <li>- podatke o ceni programa, v katerega so vključeni mlajši otroci, ki so oproščeni plačila,</li> <li>- podatek o višini plačila staršev v odstotku od cene programa, ki je določen z odločbo pristojnega centra za socialno delo</li> <li>- datum izpisa otroka iz vrtca.</li> </ul>
Shranjevanje zbirk OP:	Podatki iz evidence se izbrišejo po izpolnitvi namena, zaradi katerega so bili zbrani.

Do imenovanja pooblaščenih oseb, dela in naloge povezane z varstvom osebnih podatkov izvajajo posamezni pooblaščen delavci za varovanje posameznih zbirk osebnih podatkov.

### **Posredovanje in varstvo osebnih podatkov**

Vrtec lahko posreduje podatke iz zbirk podatkov ministrstvu, pristojnemu za predšolsko vzgojo, za izvajanje njegovih z zakonom določenih nalog. Vrtec in lokalne skupnosti smejo dati podatke iz evidenc drugemu upravnemu organu oziroma drugi organizaciji, če je za njihovo uporabo pooblaščen z zakonom. Osebni podatki se smejo pri obdelavi uporabljati in objavljati tako, da identiteta posameznika ni razvidna.

Vrtec lahko vodi evidenco v papirni obliki ali s sredstvi za avtomatsko obdelavo podatkov. Če vrtec vodi evidenco s sredstvi za avtomatsko obdelavo podatkov v enotni podatkovni bazi, si mora z ustrezno programsko opremo zagotoviti dejansko ločitev uporabe in varovanje podatkov glede na njihovo naravo in pravico do razpolaganja z njimi.

Vrtec mora evidence, ki jih vodi s sredstvi za avtomatsko obdelavo podatkov, hraniti in vzdrževati tudi v obliki natisnjene računalniškega izpisa evidence in kot rezervno kopijo v elektronski obliki.

Osebnne podatke iz zbirk podatkov sme vrtec posredovati drugim uporabnikom, (npr. centrom za socialno delo, osnovnim šolam, sodiščem, zdravstvenim zavodom) le takrat in za namen, za katerega so bili zbrani. Uporabnik, ki želi pridobiti osebne podatke, je dolžan navesti pravno podlago za pridobitev podatka, ki ga želi, in namen, za katerega bo podatek potreboval. Vrtec mora preveriti ustreznost pravne podlage za posredovanje osebnih podatkov in zavrniti vsak zahtevek ali prošnjo, kjer pravna podlaga ni izkazana.

Če nameravajo uporabniki uporabljati osebne podatke za statistične, znanstveno-raziskovalne, izobraževalne ali druge podobne namene, se lahko osebni podatki posredujejo le na način in v obliki, ki ne omogočata identifikacije posameznika, na katerega se podatki nanašajo. Vrtec mora vsako posredovanje osebnih podatkov zunanjemu uporabniku v zbirki označiti, in sicer tako, da se navede, kateri osebni podatki so bili posredovani, komu in na kakšni podlagi ter kdaj in za kakšne namene so bili posredovani. Vrtec posreduje osebne podatke drugim uporabnikom z informacijskimi, telekomunikacijskimi in drugimi sredstvi, ki zagotavljajo varnost in zaupnost podatkov.

### **3.) Pridobivanje osebnih podatkov na podlagi soglasja staršev/skrbnikov (pisna privolitve)**

Če vrtec izvaja dejavnosti, ki presegajo programe za predšolske otroke in za njihovo izvajanje potrebuje tudi druge osebne podatke o otrocih in njihovih starših, ki jih zakon ne določa, jih lahko za doseg te namenov zbira na podlagi pisne privolitve staršev. Iz pisne privolitve mora izhajati namen obdelave podatkov in še posebej namen njihove uporabe ter čas shranjevanja podatkov.

Za osebne podatke, za katere se starši otrok strinjajo, da so javno dostopni, ker po naravi, vsebini ali namenu ne posegajo v zasebnost posameznika (npr. razstave izdelkov otrok, skupinski posnetki otrok na fotografijah, videoposnetki, zvočni ali filmski posnetki javnih nastopov otrok na prireditvah ipd.), vrtec pridobi pisno soglasje staršev za celo šolsko leto. Iz soglasja mora biti razvidno, za kakšne fotografije, snemanja in intervjuje gre, na kakšen način oziroma za kakšne namene se bodo le-ti uporabljali in koliko časa se bodo shranjevali.

#### **✓ *Pisna privolitve posameznikov (staršev/skrbnikov) – OBR3***

### **4.) Informacije, ki jih je treba zagotoviti, kadar osebni podatki niso bili pridobljeni od posameznika, na katerega se ti nanašajo**

Vsi osebni podatki, ki jih vrtec kot upravljavec osebnih podatkov, zbira, obdeluje, uporablja, posreduje ali shranjuje, so zbrani le na podlagi zakona ali pisne privolitve posameznika.

### **5.) Priloge**

V priloge se nahajajo vsi obrazci in sicer dva obrazca Zahteve in Pisna privolitve.

Ravnateljica zavoda,

mag. Marija Horvat

Vročeno:

- seznanitev staršev/skrbnikom (oglasna deska zavoda, spletna stran zavoda);
- zbirka dokumentarnega gradiva;



